

CONSTITUTION D'UNE RÉSERVE DE RECRUTEMENT D'AIDE-SOIGNANTS (Barème D2)

Pour la Résidence Bellevue à ATHUS

La Maison de Repos « Résidence Bellevue » désire constituer une nouvelle réserve de recrutement d'aides-soignants (H/F) sous contrat à durée indéterminée ou en contrat de remplacement.

Description de l'emploi

Vous êtes chargé des soins aux résidents de la MR la « Résidence Bellevue » (90 lits) et du centre d'accueil de jour (10 places): toilette des résidents, lits, distribution des repas, aide à l'alimentation, surveillance, ...

Profil du candidat

Conditions générales de recrutement :

- | Être belge, citoyen de l'Union européenne ou être en possession d'un permis de travail ou d'un permis de séjour ;
- | Avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- | Jouir de droits civils et politiques ;
- | Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction ;
- | Justifier de la possession des aptitudes physiques exigées pour la fonction à exercer ;
- | Être âgé de 18 ans au moins.

Conditions particulières de recrutement :

- | Être porteur du diplôme d'aide-soignant ;
- | Être en possession d'un visa définitif (enregistrement auprès du SPF Santé Public).

Description libre :

- | Grande discrétion et beaucoup de rigueur
- | Intégration dans une équipe pluridisciplinaire

Type de contrat

Régime de travail :

- | Mi-temps
- | Horaire de jour, nuit, week-end et jour férié (pauses)

Durée :

- | contrat à durée indéterminée ou en contrat de remplacement.

Modalités de recrutement

- ✓ Une seule épreuve consistant en une mise en situation pratique.
- ✓ Pour être versés dans la réserve, les candidats doivent avoir au minimum 50% au terme de l'épreuve.

Modalités de candidature

Délai d'envoi :

- | Tout acte de candidature doit être envoyé avant le dimanche 15 juillet 2018, dernier jour de publication de l'avis de recrutement, cachet de la poste faisant foi. Tout acte de candidature arrivé après cette date sera considéré comme hors délai.

Documents à joindre obligatoirement à la candidature :

- | une lettre de motivation
- | un curriculum vitae
- | copie de diplôme
- | visa définitif d'autorisation d'exercer la profession d'aide-soignant (SPF Santé Public) ou à défaut, une attestation d'introduction de la demande.
- | Un numéro Inami ou à défaut, une attestation d'introduction de la demande.
- | le cas échéant, passeport APE et/ou carte ACTIVA.
- | le cas échéant, des attestations d'emploi.

Coordonnées d'envoi :

- | Par courrier :

C.P.A.S. d'AUBANGE
A l'attention de Monsieur Vivian DEVAUX, Président
Avenue de la Libération, 39
6791 ATHUS

- | Déposé en main propre au CPAS d'Aubange contre accusé de réception

- | Par mail : job@aubange.be

Par ordonnance,

Le Directeur général
(s) PHILIPPART V.

Le Président
(s) DEVAUX V.